

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE

per la assunzione a tempo indeterminato e part time (25 ore settimanali) di una unità (nr. 1) da inquadrare nel 3° livello secondo il CCNL di Commercio, con mansioni di addetto alla consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto, nonché contabili e di acquisto

IL PRESIDENTE

RENDE NOTO

che in esecuzione alla deliberazione del Consiglio di Amministrazione del 26 ottobre 2018 è indetta **la selezione pubblica per titoli ed esami** per la assunzione a tempo indeterminato ed a part time (25 ore settimanali) di una unità (nr.1), con compiti riferiti al 3° livello del Commercio.

Il presente avviso è redatto secondo le disposizioni del Regolamento sul reclutamento adottato dalla Società e consultabile sul sito dell'Automobile Club di Prato www.prato.aci.it - sezione dedicata all'AciclubPrato S.r.l., del D.lgs 175 del 2016 e tenendo conto delle previsioni contenute nell'art. 10, comma 1-bis del D.L. 25 luglio 2018 n. 91, convertito con modifiche in Legge 21 settembre 2018 n. 108, secondo cui l'ACI e gli Automobile Club ad esso federati, in quanto enti pubblici a base associativa non gravanti sulla finanza pubblica ai sensi dell'art.2, comma 2-bis, del D.L. 31 agosto 2013, n. 101, convertito con modificazioni dalla Legge 30 ottobre 2013 n. 125, si adeguano con propri regolamenti ai principi desumibili dal testo unico di cui al D. Lgs. 19 agosto 2016 n. 175 in materia di società a partecipazione pubblica, sulla base delle rispettive specificità e secondo criteri di razionalizzazione e contenimento della spesa.

Il presente avviso viene dunque pubblicato nelle more dell'approvazione del nuovo "Regolamento di Governance delle Società Partecipate dall'A.C. Prato", ma tenendo conto di quanto previsto dallo schema approvato dal Consiglio Generale di ACI del 30 ottobre 2018, secondo cui la selezione deve essere operata *"adottando criteri e modalità per il reclutamento del personale a tempo indeterminato nel rispetto dei principi, anche di derivazione europea, di trasparenza, pubblicità e imparzialità e dei principi di cui all'art. 35, comma 3, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165"*.

Il Responsabile del Procedimento di selezione è l'ing. Federico Mazzoni, consigliere di amministrazione delegato per il personale.

1) MANSIONI E COMPITI

Nell'ambito dell'inquadramento nel 3° livello CCN del Commercio saranno attribuiti i compiti di:

- a) fornire attive azioni di consulenza automobilistica ai sensi della l. 264 del 1991 per il buon andamento dell'attività commerciale, espletare operazioni di incasso, porre la sua esperienza al fine dell'addestramento e della formazione professionale degli altri lavoratori;
- b) autonomia operativa e di adeguata determinante iniziativa nell'ambito delle proprie mansioni, sulla base di istruzioni e applicando procedure operative complesse relative al sistema contabile e/o amministrativo adottato nell'ambito dello specifico campo di competenza; è incaricato di svolgere congiuntamente i seguenti compiti: seguire le fasi operative le procedure di acquisto, rilevare, riscontrare, imputare, contabilizzare dati e chiudere conti, elaborare situazioni contabili ed effettuare operazioni anche funzionali a bilanci preventivi o consuntivi, evidenziare posizioni irregolari e gestire i conseguenti interventi operativi.

2) I REQUISITI GENERALI E SPECIALI per l'ammissione alla selezione debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda e sono i seguenti:

2.1 Requisiti generali:

- cittadinanza italiana o di uno degli Stati dell'Unione Europea;
- età non inferiore agli anni 18 e non superiore all'età limite per il collocamento a riposo;
- idoneità fisica all'impiego, che verrà accertata prima dell'immissione in servizio;
- iscrizione nelle liste elettorali;
- non aver riportato condanne penali passate in giudicato e non avere procedimenti penali in corso che impediscano ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con Pubbliche Amministrazioni, salvo che sia stata conseguita la

ACICLUBPRATO S.R.L.

Via Francesco Ferrucci 195/T – 59100 Prato

Tel.: 0574580356 – C.F. e P.IVA: 01936350972

Web: <http://www.prato.aci.it> - PEC: aciclubpratosrl@pec.aci.it

riabilitazione alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di ammissione alla presente procedura;

- non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
- non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'articolo 127, comma 1, lettera d) del predetto D.P.R. n. 3/57, nonché non essere stati licenziati per motivi disciplinari dalla Società;
- per i candidati di sesso maschile, essere in regola con gli obblighi di leva.

2.2 Requisiti speciali:

- a) titolo di studio: laurea in economia e commercio o equipollente;
- b) possesso dell'”Attestato di idoneità professionale all'esercizio dell'attività di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto” ai sensi della l. 264 del 1991;
- c) aver svolto per almeno cinque anni mansioni inerenti la tenuta di contabilità generale mediante una o più delle seguenti forme alternative:

c.1) svolgimento di mansioni alle dipendenze di datori di lavoro pubblici o privati;

c.2) svolgimento di attività libero professionale con iscrizione al competente Ordine;

c.3) contratto di lavoro subordinato alle dipendenze di liberi professionisti o associazioni professionali iscritti nei relativi Ordini.

Al fine di comprovare il requisito di cui alla presente lettera c) sarà richiesta la dichiarazione del datore di lavoro e per i liberi professionisti in proprio gli atti di conferimenti di incarico.

2.3. Comprova dei requisiti

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nell'avviso per la presentazione della domanda di ammissione della selezione.

I medesimi requisiti dovranno, altresì, permanere alla data della sottoscrizione del contratto individuale del lavoro.

Il possesso dei requisiti dovrà essere attestato con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi del D.P.R. 445 del 2000.

3) TERMINE DI PRESENTAZIONE

I soggetti interessati dovranno trasmettere **a pena di inammissibilità**, entro il **termine perentorio di lunedì 10 dicembre 2018**, il plico di cui al successivo § 4 presso la sede della Società ACIClubPrato S.r.l., Via Francesco Ferrucci n. 195/T, Prato, c.a.p. 59100.

4) MODALITÀ DI CONSEGNA DEL PLICO

Il plico contenente la documentazione indicata nel § 5 deve pervenire a mezzo raccomandata del servizio postale, oppure mediante agenzia di recapito autorizzata, entro il termine perentorio di cui al § 3 all'indirizzo ivi indicato; è ammessa la consegna a mano del plico fino al termine di scadenza nei giorni feriali (festivi esclusi) (dalle 09.00 alle 13.00 e dalle 14.00 alle 16.00). Ai fini del rispetto del detto termine perentorio per le spedizioni tramite raccomandata, la data di spedizione delle domande è stabilita e comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale o dell'agenzia di recapito autorizzata accettante. Il plico deve essere idoneamente chiuso e recare all'esterno - oltre all'intestazione del mittente - la dicitura “*Selezione per titoli ed esami – Consulente per la circolazione dei mezzi di trasporto e contabile*” con il suffisso “*NON APRIRE*”.

5) PLICO E DOCUMENTAZIONE

Il plico da presentare entro il termine di cui al § 3 deve contenere:

- a) la domanda di partecipazione da redigersi preferibilmente secondo il “*Modello A*”, attestante ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n.445:

1. nome e cognome;
2. luogo e data di nascita;
3. indirizzo di residenza presso cui ricevere eventuali comunicazioni relative alla selezione;
4. indirizzo di email ed eventualmente di PEC;
5. codice fiscale;
6. il possesso dei requisiti di cui al § 2;

7. l'autorizzazione al trattamento dei dati personali, ai sensi del G.D.P.R. 679 del 2016 e D. Lgs. 30.06.2003, n. 196;

- b) la fotocopia del documento di identità del sottoscrittore in corso di validità;
- c) busta idoneamente chiusa recante all'esterno la dicitura "**TITOLI per Selezione per titoli ed esami – Consulente per la circolazione dei mezzi di trasporto e contabile**", contenente al proprio interno la dichiarazione sostitutiva da redigersi preferibilmente secondo il "**Modello B**" attestante ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 2000 il possesso dei titoli di cui al § 6. Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445 del 2000 l'Azienda procederà ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese.

6) LAVORI DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione appositamente designata dal Consiglio di Amministrazione composta di tre membri ed attribuirà alle prove un punteggio pari a 75 punti così ripartiti:

- **15 punti** per i **titoli**, di cui:
 - a) **10 punti** per aver svolto per almeno dieci anni mansioni inerenti la tenuta di contabilità generale e la redazione bilanci mediante una o più delle seguenti forme alternative:
 - a.1) svolgimento di attività libero professionale con iscrizione al competente Ordine;
 - a.2) contratto di lavoro subordinato alle dipendenze di liberi professionisti o associazioni professionali iscritti nei relativi Ordini;
 - b) **5 punti** per aver frequentato un Master universitario di durata almeno annuale in ambito afferente la tenuta di contabilità generale e la redazione bilanci;
 - c) **5 punti** per aver svolto mansioni inerenti processi di acquisto di lavori, servizi o forniture della pubblica amministrazione o di società in controllo pubblico, ai sensi del D.lgs 50 del 2016 o del previgente codice, in qualità di dipendente per almeno due anni, oppure di libero professionista per almeno tre distinti incarichi da parte di altrettante committenze.
- **30 punti** alla media delle **due prove scritte** di cui:
 - 1) massimo 30/30 alla prova teorica, con limite di superamento pari ad almeno 21/30;
 - 2) massimo 30/30 alla prova teorico pratica, con limite di superamento pari ad almeno 21/30;
- **30 punti** per la **prova orale**, con limite di superamento pari ad almeno 21/30, di cui:
 - i) massimo 25 punti per il colloquio sulle materie oggetto delle prove scritte;
 - ii) massimo 3 punti per la conoscenza della lingua inglese;
 - iii) massimo 2 punti per la conoscenza delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

7) PROCEDIMENTO

7.1 Seduta di ammissione

Il giorno 14 dicembre 2018 alle ore 09.30, presso la sede della Società, la Commissione procederà in seduta pubblica all'apertura dei plichi tempestivamente pervenuti e all'ammissione dei candidati. I componenti della Commissione, presa visione dell'elenco dei partecipanti, sottoscrivono la dichiarazione che non sussistono situazioni di incompatibilità tra essi ed i concorrenti, ai sensi degli articoli 51 e 52 del codice di procedura civile.

L'elenco dei candidati ammessi sarà pubblicato sul sito Istituzionale della Società \ Automobile Club di Prato all'indirizzo: www.prato.aci.it nella sezione Amministrazione trasparente – Bandi di concorso.

7.2 Prove scritte

Prima dell'inizio delle prove scritte la Commissione preparerà:

- a) tre questionari per la prova scritta teorica;
- b) tre questionari per la prova scritta teorica pratica;

I questionari, appena formulati, saranno chiusi in pieghi suggellati e firmati esteriormente sui lembi di chiusura dai componenti della Commissione. All'ora stabilita per la prova il presidente della Commissione farà procedere all'appello nominale dei concorrenti e, previo accertamento della loro identità personale, li fa collocare in modo che non possano comunicare fra loro. Indi fa constatare l'integrità della chiusura dei tre pieghi e fa sorteggiare da uno dei candidati il questionario.

Le prove scritte e la correzione degli elaborati avverranno rispettando l'anonimato mediante inserimento da parte del candidato dell'elaborato in una busta grande assieme alla busta piccola

ACICLUBPRATO S.R.L.

Via Francesco Ferrucci 195/T – 59100 Prato

Tel.: 0574580356 – C.F. e P.IVA: 01936350972

Web: <http://www.prato.aci.it> - PEC: aciclubpratosrl@pec.aci.it

idoneamente chiusa contenente il cartellino con le generalità del candidato.

7.3 Valutazione dei titoli

Al termine delle prove scritte, e nella medesima seduta pubblica, la Commissione procederà ad aprire le distinte buste contenenti le dichiarazioni dei titoli di cui al § 5, lett. c) e nella successiva seduta riservata procederà ad assegnare i relativi punteggi. L'elenco dei candidati con indicazione del punteggio per titoli conseguito sarà pubblicato sul sito Istituzionale aziendale all'indirizzo: www.prato.aci.it nella sezione Amministrazione trasparente – Bandi di concorso.

7.4 Correzione delle prove scritte

La Commissione procederà quindi alla correzione degli elaborati scritti nel rispetto del principio dell'anonimato, mantenendo chiuse le buste piccole, e convocherà la successiva seduta pubblica di abbinamento degli elaborati alle generalità dei candidati.

7.5 Seduta pubblica di riconoscimento degli elaborati alle generalità dei candidati

La data della seduta pubblica di riconoscimento sarà pubblicata sul sito Istituzionale aziendale all'indirizzo: www.prato.aci.it nella sezione Amministrazione trasparente – Bandi di concorso.

La Commissione darà prima lettura del punteggio attribuito a ciascun elaborato e poi aprirà le buste piccole procedendo all'abbinamento con le generalità dei rispettivi candidati.

7.6 Pubblicazione dei risultati delle prove scritte

L'elenco dei candidati ammessi con indicazione del punteggio conseguito alle prove scritte sarà pubblicato sul sito Istituzionale aziendale all'indirizzo: www.prato.aci.it nella sezione Amministrazione trasparente – Bandi di concorso.

8) CALENDARIO DELLE PROVE SCRITTE E ORALI E GRADUATORIA

8.1) **Calendario delle prove scritte:** le due prove scritte per i candidati dichiarati ammessi si terranno contestualmente il giorno **17 dicembre 2018** alle ore 09.30 presso sede della Società in Prato, Via Francesco Ferrucci 195/T, oppure presso altro locale che sarà indicato mediante pubblicazione sul sito Istituzionale aziendale all'indirizzo: www.prato.aci.it.

Non si procederà a dare ulteriore formale comunicazione individuale al riguardo.

8.2) **Prova orale:** la data e l'ora della prova orale sarà comunicata ai candidati che abbiano superato le prove scritte mediante pubblicazione sul sito Istituzionale aziendale all'indirizzo: www.prato.aci.it e tramite formale comunicazione individuale al riguardo.

9) PROVE D'ESAME E GRADUATORIA

Qualora il numero delle domande di partecipazione ricevute sia superiore a 30 (trenta) sarà attivata una prova di **PRESELEZIONE**, alla quale saranno ammessi, con riserva, tutti coloro che abbiano presentato domanda di partecipazione alla selezione, entro i termini previsti dal bando, muniti di documento di riconoscimento in corso di validità. I candidati che per qualsiasi motivo non si presentino a sostenere la prova di preselezione nel giorno e nel luogo indicato, saranno dichiarati rinunciatari alla selezione stessa. La prova di preselezione verrà effettuata sulla base di quesiti a risposta multipla, e/o domande aperte, volti a verificare competenze (conoscenze ed abilità) di tipo attitudinale e/o professionale al fine di accertare che i candidati abbiano la conoscenza di base necessaria per coprire il posto messo a selezione secondo il profilo indicato nel presente bando in termini di competenze generali e mansioni del ruolo. Il superamento della prova preselettiva non costituisce garanzia della regolarità della domanda di partecipazione, né sana la eventuale irregolarità della domanda stessa. La Società procederà alla verifica della validità dei requisiti prescritti dopo lo svolgimento della prova preselettiva stessa e limitatamente ai candidati che l'avranno superata. La Società può disporre, in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti dal presente avviso. L'elenco dei partecipanti alla prova preselettiva e le relative date verranno rese disponibili sul sito www.prato.aci.it. Saranno ammessi alla prova concorsuale i soli candidati che, in possesso dei requisiti di ammissione, si classificheranno nelle prime 15 posizioni e coloro che avranno conseguito la stessa votazione del 15° candidato.

Il punteggio conseguito nella prova di preselezione non concorre alla formazione del voto finale ma consente l'accesso alla ulteriore prova concorsuale.

Le **PROVE DI ESAME** sono le seguenti:

ACICLUBPRATO S.R.L.

Via Francesco Ferrucci 195\T – 59100 Prato

Tel.: 0574580356 – C.F. e P.IVA: 01936350972

Web: <http://www.prato.aci.it> - PEC: aciclubpratosrl@pec.aci.it

a) **prova scritta teorica:** questionario a risposta multipla sui principali argomenti inerenti le seguenti materie: contabilità, bilancio, acquisti e prodotti e servizi offerti dalla federazione ACI. Ai candidati saranno sottoposti 15 (quindici) quesiti con analogo peso (2 punti ciascuno), ripartiti nelle seguenti competenze tecniche: 5 quesiti relativi alla materia contabile e fiscale; 5 quesiti relativi ai prodotti e servizi offerti dalla federazione ACI; 5 quesiti relativi al codice dei contratti pubblici e/o alle società partecipate;

b) **prova teorico pratica:** due quesiti (dieci punti ciascuno) a risposta sintetica sulle attività di sportello relative alla consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto, ai sensi della l. 264 del 1991; un quesito (dieci punti) a risposta sintetica sul processo di acquisto;

Conseguono l'ammissione alla prova orale soltanto i candidati che abbiano riportato una votazione di almeno **21/30** in ciascuna prova scritta.

c) **prova orale:** breve colloquio sulle materie delle prove scritte, nonché accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e della lingua inglese.

Per sostenere le prove i candidati devono essere forniti di idoneo documento di riconoscimento.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita decadranno dalla prova, qualunque sia la causa dell'assenza.

Immediatamente prima dell'inizio di ciascuna prova orale, la Commissione determina i quesiti da porre ai singoli candidati per ciascuna delle materie di esame. Tali quesiti sono proposti a ciascun candidato previa estrazione a sorte.

Conseguono il superamento della prova orale soltanto i candidati che abbiano riportato una votazione di almeno **21/30**.

La Commissione al termine delle prove di esame, formula la graduatoria di merito dei candidati secondo l'ordine dei punteggi conseguiti dagli stessi per titoli e per le singole prove d'esame.

La graduatoria generale verrà approvata dal Consiglio di Amministrazione della Società, riconosciuta la regolarità del procedimento concorsuale, e sarà pubblicata sul sito aziendale all'indirizzo: www.prato.aci.it nella sezione Amministrazione trasparente – Bandi di concorso.

10) NOMINA

Il vincitore della selezione sarà sottoposto all'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, che sarà effettuato a cura della Società, prima della immissione in servizio.

La Società prima di procedere alla stipula del contratto di lavoro individuale dell'assunzione, procederà alla verifica dei requisiti dichiarati dal vincitore invitandolo a trasmettere nel termine che sarà assegnato la relativa documentazione.

Nei casi di decadenza o di rinuncia del nominato, la Società si riserva la facoltà di procedere, entro i termini di validità della graduatoria, alla nomina, secondo l'ordine della stessa, di altri candidati.

La graduatoria della selezione ha validità di tre anni dalla data di pubblicazione e potrà essere utilizzata per eventuali assunzioni a tempo determinato.

La nomina all'impiego stabile è subordinata al superamento del periodo di prova previsto dal CCNL del Commercio.

11) PUBBLICITÀ

Le comunicazioni pubblicate sul sito aziendale www.prato.aci.it avranno valore di notifica a tutti gli effetti, senza necessità di ulteriori comunicazioni che rimarranno una esclusiva facoltà per la Società.

IL CONSIGLIERE DELEGATO AL PERSONALE

ING. FEDERICO MAZZONI

pubblicato sul sito web www.prato.aci.it

il 19 novembre 2018